

Płock, dnia 20.12.2018 r.

Dotyczy: postępowania przetargowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych p.n. „Rozbudowa budynku mieszkalno-usługowego wraz z odbudową parteru budynku na funkcję usługową, przewidzianego do realizacji w Płocku przy ul. Królewieckiej 18 na działce o numerze ewidencyjnym gruntów 511/1”.

W dniu 18.12.2018 r. na skrzynkę e-mail Zamawiającego wpłynęło zapytanie do prowadzonego postępowania o następującej treści:

„W związku z ogłoszeniem przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: Rozbudowa budynku mieszkalno-usługowego wraz z odbudową parteru budynku na funkcję usługową, przewidzianego do realizacji w Płocku przy ul. Królewieckiej 18 na działce o numerze ewidencyjnym gruntów 511/1 zwracamy się z prośbą o udostępnienie przedmiarów robót będących przedmiotem przetargu, przygotowanie kosztorysów przez wszystkich oferentów w oparciu o jednakowy przedmiar robót spowoduje, iż będą one porównywalne.

Prosimy również o informację co będzie podstawą wystawienia faktury końcowej – zgodnie z zapisami §4 pkt. 1 ppkt. 32 obowiązkiem Wykonawcy jest przygotowanie właściwej dokumentacji odbiorowej robót. Czy zatem warunkiem wystawienia faktury końcowej będzie zakończenie budowy i przekazania Zamawiającemu dokumentacji odbiorowej czy uzyskanie przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie?

W związku z czym Zamawiający, Agencja Rewitalizacji Starówki ARS Sp. z o.o. zgodnie z art. 38 pkt. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) odpowiada co następuje:

1. Nie zamieszczenie przedmiarów robót było zamierzonym celem. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową i do jej określenia Wykonawca nie musi dysponować przedmiarem sporządzonym na etapie wykonywania projektu. Powinien samodzielnie sporządzić kosztorys, na podstawie udostępnionej dokumentacji projektowej. Zgodnie z zapisami art. 31 ust. 1 Prawa zamówień publicznych Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia na roboty budowlane za pomocą dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego robót, zgodnie z § 6 pkt 1 wzoru umowy, niemniej jednak, zgodnie z zapisami § 4 ust. 1 ppkt 14, wobec jakichkolwiek uwag od instytucji, od których zależy wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Wykonawca jest zobligowany do usunięcia tych braków na swój koszt.

Wiceprezes Zarządu
Agencji Rewitalizacji Starówki
ARS Sp. z o.o.
Dariusz Jakubowski

Prezes Zarządu
Agencji Rewitalizacji Starówki
ARS Sp. z o.o.
Jerzy Kociński

AGENCJA REWITALIZACJI STARÓWKI ARS Sp. z o.o.

09-400 Płock, Plac Stary Rynek 5 lok. 6A; tel. 24 367-68-40 fax. 24 367-68-51

www.ars.plock.pl; ars@ars.plock.pl; NIP 774-23-88-782 Regon 610993612; KRS 0000044769

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy; kapitał zakładowy 26 207 500,00 zł;
Bank Pekao SA I O/Płock 22124031741111000028914152